

2026年度
京 都 大 学 大 学 院 経 営 管 理 教 育 部
(博士後期課程) 経営科学専攻学生募集要項
〔 社 会 人 選 抜 〕 〔 特 別 選 抜 〕

経営管理教育部博士後期課程 アドミッションポリシー

博士後期課程では、高い研究能力と高度な実務能力に高い職業倫理を有するグローバル・ビジネス・リーダーとしての高度経営専門職業人博士を養成するため、次のような入学前に必要な経験や修得しておくべき知識、入学者選抜における評価方法、入学後に必要とされる学修能力や考え方、に関する基本方針を定めています。

博士後期課程では、原則として、修士または専門職学位を取得し、実務経験を有する高度経営専門職業人を対象とした選抜を実施します。入学者には、本大学院の理念と目的の実現へ向けた活動を遂行するため、必要な基礎学力や論理的思考力に加えて、理論的知識を実務実践と結びつける理解力を有していることが求められます。

博士後期課程の入学者選抜は、博士後期課程での研究遂行能力の評価を軸に、これまでの研究成果と博士後期課程での研究計画に関する出願書類の評価および面接によって進めます。評価方法の配点については募集要項に記載されています。

博士後期課程において、受け入れることが望ましい学生像は次のようなものです。

- (1) 本大学院が掲げる理念と目的に共感し、現代のマネジメントが直面する複雑かつ多様な諸問題に高い倫理観と強固な責任感をもって理論と実践の両面から主体的に取り組む意欲を有していること。
- (2) 高度経営専門職業人博士の育成を目的とした博士後期課程の教育・研究プログラムとカリキュラムに対して、旺盛な知的意欲と社会的役割意識をもって参加できること。

社会人選抜・特別選抜 概要

博士後期課程では、原則として、修士または専門職学位を取得し、実務経験を有する高度専門職業人を対象とした社会人選抜及びデザイン学大学院連携プログラム本科生を対象とした特別選抜を実施します。

1. 募集人員

社会人選抜	7 名
特別選抜	

2. 出願資格

〔社会人選抜〕〔特別選抜〕共通

出願時において、次のいずれかの資格を有する者、あるいは2026年3月31日をもって、該当する見込みの者

- (1) 修士の学位又は修士(専門職)若しくは法務博士(専門職)の学位を有する者
- (2) 外国において、本学大学院の修士課程又は専門職学位課程に相当する課程を修了した者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、本学大学院の修士課程又は専門職学位課程に相当する課程を修了した者
- (4) 我が国において、外国の大学の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程(本学大学院の修士課程又は専門職学位課程に相当する課程に限る。)を修了した者
- (5) 国際連合大学(国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置

法（昭和51年法律第72号）第1条第2項の規定によるものをいう。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者

- (6) 外国の学校等において、博士論文研究基礎力審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者【注1】
- (7) 文部科学大臣の指定した者（平成元年文部省告示第118号）
- (8) 大学を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると本大学院が認めた者【注1】
- (9) 本大学院において個別の入学資格審査により（1）に掲げる者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日現在24歳に達した者【注1】

【社会人選抜】

出願資格（1）～（9）のいずれかに該当し、かつ次に該当する者

- ① 入学時において、社会人として実務経験を3年以上有する者

なお、出願時において官公庁、企業、教育機関等に勤務している者は、在職したまま入学及び在学することについて、所属長（代表者）から承諾を得ていること。

【特別選抜】

出願資格（1）～（9）のいずれかに該当し、かつ次に該当する者

- ① 出願時において、京都大学デザイン学大学院連携プログラムにおけるプログラム履修者（本科）である者

【注1】出願事前審査について

出願資格（6）～（8）により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければなりません。（出願資格（1）～（5）により出願する場合には、この事前審査は不要です。）

審査を希望される方は、出願締切の1か月前までに、「出願事前審査申請調書」および必要書類を経営管理大学院掛へ「書留郵便」等、追跡可能な方法で郵送してください。

なお、出願資格に関する電話・e-mailでの問い合わせにはお答えできませんので、出願資格について不安がある場合には、この事前審査により確認してください。詳細は「出願事前審査申請調書記入要領」でご確認ください。

【注2】外国人出願者の日本語能力について

外国人出願者の場合は、日本国際教育支援協会の実施する「日本語能力試験」のN1以上に合格している必要があります。ただし、日本の大学または大学院を、日本語によるカリキュラムで卒業（修了）した外国人出願者については、日本語能力試験N1以上に合格していなくても出願可能です。

【注3】外国の大学院を卒業した方の資格確認手続きについて（AAO 申請）

外国の大学院を卒業し、京都大学に大学院生として入学を希望する者は、出願手続きの前に、京都大学アドミッション支援オフィス（AAO）で資格の確認を行います。対象となる者は、下記 URL から出願期間最終日までに AAO で必要な資格確認手続きを行ってください。

京都大学アドミッション支援オフィス(AAO):AAO 申請

<https://www.kyoto-u.ac.jp/ja/international/students1/study1/graduate/graduateinfo/ku-ao>

- 申請が受付されると、AAO から5桁の「審査 ID」が通知されます。この ID はインターネット出願（以下3. 参照）の際に必要なので控えておいてください。
- 過去に AAO の出願確認を受け、出願資格を有すると確認された者は、資格の確認を行う必要はありません。過去に通知された「審査 ID」を今回の出願に使用してください。過去に通知された審査 ID が分からない場合は、AAO に確認してください。

3. 出願手続

出願手続は全て「**京都大学 WEB 出願システム**」で行います。出願期間内システム上で、出願登録、出願書類の提出（アップロード）及び入学検定料の支払いを完了させてください。

(1) 出願期間 **2025年12月10日(水)午前0時～12月16日(火) 午後5時まで**

(2) WEB 出願登録

出願には、「**京都大学 WEB 出願システム**」での出願登録が必要です。

※出願登録は、上記出願期間内でしか行えませんのでご注意ください。

京都大学 WEB 出願システム

https://kjs.gakusei.kyoto-u.ac.jp/gsm_jp_dr2026

(3) 入学検定料 **30,000円**

出願期間内に「**京都大学 WEB 出願システム（京都大学 EX 決済サービス）**」からお支払いください。検定料の他に支払い手数料が必要です。

決済方法はコンビニエンスストア・クレジットカード・金融機関ATM・ネットバンキングから選択可能です。お支払い完了後、支払い及び申込内容の確認画面から「入学検定料収納証明書」をダウンロードしてください。

➤ 2026年3月に、本学大学院修士課程または専門職学位課程を修了見込の方については、検定料を納付する必要はありません。

➤ 京都大学総長が指定する災害による災害救助法適用地域において、主たる家計支持者が被災された方で罹災証明書等を得ることができる場合は、入学検定料を免除または返還することがあります。対象となる災害及び要件については、[京都大学ウェブサイト（「入学検定料の免除について」](#)）を参照してください。詳しくは、京都大学経営管理大学院掛までお問い合わせください。

➤ 国費留学生として入学された方には、入学後に検定料を返還します。ただし、検定料支払い時の手数料は返還されません。また、検定料返還時にかかる振込み手数料は受験者の負担となります。なお、現在国費留学生であっても入学時に延長されない場合は、入学検定料は返還されません。

(4) 出願書類

全ての出願書類を「**京都大学 WEB 出願システム**」上にアップロードし、提出してください。こちらからの指示がない限り、郵便での提出は不要です。

1. アップロードするファイル形式は原則 PDF 形式（証明写真等一部を除く）に限ります。全ての文字や写真が鮮明に表示されていることを確認してください。
2. 証明書、スコアはスキャンしたものを PDF 形式に変換しアップロードしてください。
3. 不鮮明なものがあつた場合は、再提出を求めます。

1. 証明写真	上半身脱帽正面向きで3カ月以内も単身で撮影したもの。 (ファイル形式: JPEG/JPG) ※証明写真は試験当日の本人照合に使用します。本人確認が困難な写真を提出した場合は、受験を認めない場合があります。
2. 成績証明書	出願資格となる大学院の証明書をご提出ください。 出願資格(7)(8)に該当する者は最終出身学校が作成したもの。
3. 修士(もしくは専門職)修了証明書または修了見込証明書	各証明書が旧姓の場合「婚姻により(旧姓)から(現姓)になった」などのように姓(名)が変わった理由を証明書の余白に記載してください。

4. 研究計画書 (所定様式)	必ず本大学院に所属する予定指導教員の内諾印を得てください。
5. 研究業績・社会人業績 リスト (概要含む) (所定様式)	研究業績については、修士論文、学会誌、学会発表における著作等とその概要を記入してください。社会人業績については、具体的な従事内容と特筆すべき点及び商業誌、社内報における著作等とその概要を記入してください。
6. 研究業績	研究業績を2点までご提出ください。 日本語または英語以外のものについては、日本語または英語に翻訳されたものを提出してください。 共同執筆の場合は、本人の執筆箇所を明示してください。 PDF形式に変換することが難しいもの(論文、書籍等)は、郵送で受け取り致します。その場合は研究業績(各3部)を出願期間に書留郵便等追跡可能な方法で経営管理大学院掛まで送付してください。差出人情報には「博士後期課程出願書類(受付番号)」を記載してください。
7. 英語力検定試験スコア	出願締め切り日の2年前以降に受験した、次のいずれかの試験種別のスコアを提出してください。これ以外のスコアは認めません。 ・スコアを2つ以上提出することは出来ません。 ・書類の不正が認められた場合には合格を取り消します。 ・受験後からスコアの到着が非常に遅れる場合もありますので、十分な時間的余裕を持って受験してください。 ・実施団体から直接本学へ送付されたスコアは受理しません。 ・出願時にスコア提出が間に合わない場合には、【1月21日(水)午後5時まで】に経営管理大学院掛まで提出願います(郵送・必着)。これまでに提出がない場合には英語力検定試験スコアを0点として取り扱いますのでご注意願います。(検定料は返還いたしません。) 試験種別: TOEFL iBT®テスト Official Score Report もしくは Test Taker Score Report のみ受付けます。Test Date スコアのみを出願スコアとして活用します。(MyBest スコアは活用しません) Home Edition スコアも有効とします。団体向けのTOEFL ITP®テストは受付けいたしません。 試験種別: IELTS(アカデミック・モジュールテスト) Test Report Form (アカデミック・モジュールテスト) のみ受付けます。 試験種別: TOEIC® Listening & Reading Test 写真付きの公式認定証(Official Score Certificatet)のみ受付けます。デジタル公式認定証も受付けます。団体向けのTOEIC-IPテストは受け付けいたしません。
8. 入学検定料収納証明書	3. (3) 「 京都大学 WEB 出願システム(京都大学 EX 決済サービス) 」からお支払い完了後、支払い及び申込内容の確認画面からダウンロードしたもの。
9. 推薦書 (提出任意・様式任意)	推薦書を1通以上提出することが出来ます。 (所属長が作成したものが望ましい)

10. 承諾書 (所定様式)	社会人選抜において、「出願時において、官公庁、企業、教育機関等に勤務しており、在職したまま入学及び在学することについて、所属長（代表者）から承諾を得ている者」として出願される場合に提出してください。※志願者本人が代表者である場合は不要です。
11. 職務経歴書 (所定様式)	現在まで記載してください。
12. 日本語能力認定スコア	外国人出願者は、日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N1の日本語能力認定書を提出してください。 ただし、日本の大学を日本語によるカリキュラムで卒業した、又は卒業見込みの外国人出願者については不要です。
13. 在留資格証明書	外国人出願者で、日本に在留している者は市町村長の発行する住民票又は在留資格カード表・裏両面の写し（住民票、在留カードは在留資格、在留期間が記載されたもの）を提出してください。
14. パスポート	全ての外国人出願者は、パスポート（氏名、国籍、写真、生年月日の記載されたページ）を提出してください。出願時の氏名はパスポート表記通りに記載してください。

(5) 出願書類及び出願登録について

1. 出願書類等の不備なものは受理しません。
2. 出願書類受付後、記入事項の変更は認めません。
3. 出願書類および検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
4. 京都大学 WEB 出願システムでの登録及び京都大学 EX 決済サービスによる検定料の支払いが完了していない場合は、受理いたしません。

(6) 受験票について

受験票は、下記期間中に「**京都大学 WEB 出願システム**」からダウンロードしたものを印刷し、試験（面接）時に提示してください。

ダウンロード期間： **2026年1月7日(水)午前9時～1月30日(金)午後5時まで**

4. 試験日程等

(1) 試験日程

1. 第1次選考：出願書類を資料として用い、第1次選考を行います。
2. 第2次選考：

第2次選考日程	試 験 科 目	試 験 時 間
2026年1月31日(土)	面 接 (オンライン)	9時00分～17時00分

Zoom によるオンラインにて面接試験を行います。面接時間等詳細については、第1選考次果通知時にお知らせします。

受験生の方は、オンラインでの面接が可能なようにカメラ付きの端末（Windows/Mac を推奨）と通信環境、カメラ、マイク、スピーカー等の準備をお願いします。面接時間は日本時間で行います。

5. 試験科目の内容

試験科目	内 容
面接	修士論文（相当の論文を含む）、経営科学に関わるこれまでの業績（これまで行った研究や活動を含む）、博士後期課程進学後の研究計画及び外国語能力について評価します。

6. 選抜の方法

（1）第1次選考

提出された書類により総合して選抜します。

（2）第2次選考

次の2点を総合して選抜します。

① 第1次選考の成績 ② 面接の成績

7. 合格発表等

合格発表は、「**京都大学 WEB 出願システム**」で行います。

（1）発表日時

第1次選考合格者発表：2026年1月23日(金)午前9時

第2次選考合格者発表：2026年2月20日(金)午後3時

（2）入学時期：2026年4月

8. 入学試験の成績提供について

入学試験の成績提供を希望する受験生本人に対し、入学試験の成績の情報を提供します。

[経営管理大学院ホームページ（「入試に関する重要なお知らせ」）](#)に請求方法や申請期間を掲載します。

9. 入学料・授業料について

合格者には、合格通知の際に入学手続について通知します。

なお、入学料、授業料は次のとおりです。

（1）入学料 282,000 円 （予定）

※2026年3月本学大学院修士課程または専門職学位課程修了見込者および2026年度国費留学生は不要です。

（2）授業料 （年額）535,800 円 （半期分）267,900 円 （予定）

※入学料及び授業料は予定額ですので、改定されることがあります。

※入学時及び在学中に改定された場合には、改定時から新入学料及び新授業料が適用されます。

10. 個人情報の取り扱いについて

（1）個人情報については、「個人情報の保護に関する法律」および「京都大学における個人情報の保護に関する規程」に基づいて取り扱います。

（2）出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。

（3）入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のため利用します。

（4）出願に当たってお知らせいただいた個人情報は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学指導、教育課程の改善等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除、奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

1 1. 注意事項

- (1) 出願書類のうち日本語・英語以外で記載されたものについては日本語訳を添付してください。
- (2) 出願時の氏名は、通称・略字など使用せず、必ず戸籍簿どおりに記載してください。外国人出願者はパスポートの表記通りに記載してください。
- (3) 障害等がある受検時および修学上の配慮を必要とする場合は、出願時までにあらかじめ問い合わせ先へ申し出てください。
- (4) 出願書類の内容に虚偽事項が発見された場合は、合格あるいは入学後であってもそれを取り消す場合がありますので注意してください。
- (5) 修了するためには、原則として吉田キャンパスで行われる対面講義を受講いただく必要があります。
- (6) 不明な点等がありましたら問い合わせ先へ照会してください。

【問い合わせ先・申込先】

〒606-8501 京都市左京区吉田本町

京都大学経営管理大学院掛

お問合せフォーム（入試関係）：<https://www.gsm.kyoto-u.ac.jp/contact/entrance/>